



Wissenschaft im Dialog (WiD) ist die zentrale Organisation der Wissenschaft für Wissenschaftskommunikation in Deutschland. Die gemeinnützige GmbH engagiert sich für eine offene Gesellschaft, die Wandel mit Wissen gestaltet. Dazu fördert sie einen produktiven Dialog zwischen Wissenschaft und Öffentlichkeit: Als Think-and-Do-Tank für Wissenschaftskommunikation erarbeitet *WiD* praxisrelevantes Wissen, bietet zielgruppenorientierte Fort- und Weiterbildungen an, vernetzt unterschiedliche Akteur*innen und entwickelt innovative Kommunikationsformate. *Wissenschaft im Dialog* wurde im Jahr 2000 von den wichtigsten deutschen Wissenschaftsorganisationen gegründet.

65 Mitarbeiter*innen arbeiten an über 20 Projekten in unserem Büro am Checkpoint Charlie. Bei *Wissenschaft im Dialog* stehen die Türen aus Prinzip offen, stetiger Austausch zwischen den Teams gehört bei uns genauso dazu wie Ehrlichkeit und Offenheit. Mit unserer Arbeit schaffen wir einen Mehrwert für Wissenschaft und Gesellschaft. Mehr Infos zu *WiD* finden Sie auf unserer Website: www.wissenschaft-im-dialog.de

Als Arbeitgeber zeichnet sich *WiD* durch ein freundliches, kreatives und engagiertes Team aus, das bestrebt ist, innovative Lösungen für unsere Partner zu finden und gleichzeitig eine angenehme Arbeitsatmosphäre zu schaffen.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir **zum 1. April 2025 oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine*n

Student*in im Projekt *Make Your School* – Eure Ideenwerkstatt

10 bis 15 Stunden/Woche; Vergütung 14 € brutto/Stunde

Zunächst befristet bis zum 31. Dezember 2026

Als Mitarbeiter*in im Projekt *Make Your School* sind Sie Teil eines sechzehnköpfigen Teams, das einen Beitrag zur Verbesserung der digitalen Bildung an Schulen leistet und Jugendlichen die Bandbreite technischer und elektronischer Tools näherbringt. Im Rahmen des Projekts überlegen sich Schüler*innen bei zwei- bis dreitägigen Hackdays, wie sie ihre Schule verbessern können und entwickeln in kleinen Teams selbstständig technische Lösungen. Mentor*innen unterstützen die Jugendlichen mit fachlichen Impulsen und geben Hilfe zur Selbsthilfe. Eigens entwickelte Materialkoffer-Sets kommen bei Hackdays an Schulen zum Einsatz und bilden die Basis für die erfolgreiche Umsetzung der Prototypen.

Im Team des Arbeitsbereichs **Materialkoffer-Set** unterstützen Sie bei der Verwaltung, Inventur und Einsatzplanung der Materialkoffer-Sets und arbeiten an der Weiterentwicklung der Arbeitsprozesse und Inhalte mit. Im Team **Hackdays** unterstützen Sie bei der organisatorischen Vorbereitung der Veranstaltungen. Zusätzlich haben Sie die Möglichkeit, in weiteren Arbeitsbereichen des Projekts nach eigenen Interessen unterstützend tätig zu sein.

Weitere Infos zum Projekt unter <https://www.makeyourschool.de/>

Im Detail umfassen die Aufgaben:

- Durchführung von Inventuren und Materialbestellungen
- Einholen von Angeboten
- Mitarbeit bei der Ausstattung neuer Materialkoffer-Sets für die Netzwerkhubs
- Mitarbeit bei der Erstellung von Printprodukten (u. a. Zertifikate, Workshopmaterialien)
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Umsetzung von Veranstaltungen



Was uns wichtig ist:

- einschlägiges Hochschulstudium (verschiedene Fachrichtungen möglich)
- Interesse und Spaß an der außerschulischen Jugendbildung
- genaue, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- grundlegende Kenntnisse von Windows-Programmen
- Teamgeist und Engagement

Was wir bieten:

- eine attraktive und abwechslungsreiche Tätigkeit in unserer Geschäftsstelle in Berlin
- ein dynamisches, innovatives Umfeld mit flachen Hierarchien und einem herzlichen Team
- Einblicke in ein innovatives und stetig wachsendes Bildungsprojekt
- persönliches Onboarding inkl. strukturierter Einarbeitung in die Abläufe im Projekt
- Mitbestimmungs- und Gestaltungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, zeitweise deutschlandweit mobil zu arbeiten

Wir leben eine wertschätzende und offene Feedback- und Führungskultur und vergessen auch nicht, unsere Erfolge gemeinsam zu feiern. Wir sind ein innovativer Arbeitgeber mit flachen Hierarchien, netten Kolleg*innen und einer tollen Arbeitsatmosphäre – ob remote oder bei regelmäßigen Teamtreffen.

Divers aufgestellte Teams betrachten wir als Stärke und freuen uns über Bewerbungen von Personen, die uns durch ihre Perspektiven und Erfahrungshorizonte bereichern.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **bis zum 2. März 2025** unter dem Stichwort „SHK Make Your School Materialkoffer“ und mit Angabe des gewünschten Eintrittsdatums sowie Stundenumfangs ausschließlich in digitaler Form und ohne Foto (zusammengefügt in 1 bis 2 PDF-Dateien, max. 5 MB) an personal@w-i-d.de. Die Bewerbung richten Sie bitte an Laura Krauß.

Wenn wir Ihre Bewerbung auch zur Prüfung für weitere Stellen bei *Wissenschaft im Dialog* verwenden dürfen, teilen Sie uns das bitte mit Zusendung der Bewerbung mit.

Kontakt für Rückfragen:

Laura Krauß

Telefon: 030 2062295-65